

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA POSIZIONE DI  
FUNZIONE "GESTIONE DEL MERCATO DEL LAVORO E DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO  
(PUBBLICI E PRIVATI)", NELL'AMBITO DEL SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO E  
ISTRUZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

PREMESSO CHE

Con deliberazione n. 1034 del 09/09/2019 è stata ridefinita l'organizzazione del servizio Attività produttive, lavoro e istruzione e, nella fattispecie anche della P.F. "Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati)".

Con deliberazione n. 871 del 15/07/2019 relativa al Piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 – Piano stralcio 2019, specificatamente riguardo alla parziale modifica della programmazione del personale dirigenziale, è stata prevista la copertura della posizione dirigenziale della P.F. "Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati)", ricorrendo a professionalità ex art. 19 comma 5 bis o comma 6 del D.Lgs.165/2001, nei limiti percentuali previsti dall'articolo 28, comma 3 e comma 3 bis, L.R. n. 20/2001.

Si rende quindi necessaria l'attivazione, da parte del Segretario generale, di apposito interpello per il conferimento del relativo incarico dirigenziale.

RICHIAMATI

Gli obblighi di pubblicità delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali previsti dal comma 1 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001.

DATO ATTO CHE

Il conferimento dell'incarico avviene nel rispetto della disposizione di cui al comma 1, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001 e cioè, nella fattispecie, con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Comitato di direzione.

La scelta è effettuata, nel rispetto del contratto collettivo di lavoro, sulla base dei parametri fissati al comma 2 del suddetto articolo 28 e cioè in relazione:

- a) alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire o dei programmi e progetti da realizzare;
- b) alle attitudini, alla formazione culturale e alle capacità professionali del singolo dirigente;
- c) ai curricula professionali;
- d) ai risultati conseguiti in precedenti incarichi.

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di direzione della Posizione di funzione "Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati)", la cui declaratoria è esplicita nell'allegato A1.

Per il conferimento dell'incarico in questione possono presentare la domanda:

- 1. dirigenti già in servizio presso le strutture della Giunta della Regione Marche;
- 2. dirigenti appartenenti ai ruoli di altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001;
- 3. soggetti di particolare e comprovata qualificazione professionale, in possesso di laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del MIUR n. 509/1999 e che:
  - abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;

- abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

La valutazione delle candidature pervenute avverrà secondo il disposto dell'art. 28, comma 2 della legge regionale n. 20/2001 sulla base delle seguenti condizioni, quali desumibili dalla domanda e/o dal curriculum Vitae del candidato:

- o Laurea Specialistica o Magistrale, Diploma di Laurea V.O. in materie attinenti al ruolo dirigenziale da ricoprire
- o Specializzazione, abilitazione, iscrizione ad albi professionali: aggiornamento professionale dimostrato dalla partecipazione a master, corsi, seminari, eventuali pubblicazioni attinenti le materie dell'incarico.
- o Esperienza professionale maturata nella qualifica dirigenziale: comprovata esperienza professionale acquisita in strutture organizzative il cui ambito d'intervento sia riconducibile alle funzioni previste nella declaratoria della struttura da assegnare, nonché nella direzione di strutture complesse.
- o Ulteriori esperienze professionali maturate nel settore specifico a cui l'incarico si riferisce
- o Risultati conseguiti in incarichi precedenti.

Al fine del conferimento dell'incarico si procederà, nei confronti dei dirigenti della Giunta della Regione Marche e delle altre pubbliche amministrazioni, ad una valutazione curriculare; nei confronti dei soggetti esterni, seguirà, se ritenuto necessario, un colloquio da espletare con il Segretario generale, quale Presidente del Comitato di direzione.

La valutazione non è vincolata a procedure comparative tra i soggetti candidati.

L'incarico è conferito con deliberazione della Giunta regionale, previa proposta del Comitato di direzione.

L'incarico, se attribuito a dirigente della Giunta della Regione Marche, comporta la sottoscrizione di contratto accessivo al provvedimento di conferimento per la definizione del trattamento economico; se attribuito a dirigente di altra pubblica amministrazione, comporterà il previo collocamento in posizione di comando o analogo provvedimento, secondo l'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza, per la durata dell'incarico. Anche in tale caso al provvedimento di conferimento accederà un contratto per la definizione del trattamento economico. Nel caso in cui comporti il collocamento fuori ruolo o in aspettativa non retribuita, alternativi al comando o analogo provvedimento, e in ogni caso di conferimento dell'incarico a soggetti esterni, sarà stipulato un contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato.

L'incarico ha durata fino al 28 febbraio 2021, in coerenza con le scadenze degli incarichi conferiti al restante personale dirigenziale con DGR n. 152/2017, fatto salvo il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo.

Il soggetto nominato avrà esclusività di rapporto e di prestazione per la Regione Marche. Lo svolgimento di incarichi diversi, comunque prestati, sarà soggetto alle procedure previste in materia dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

In relazione alla Posizione di funzione "Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati)", il trattamento economico annuo lordo per 13 mensilità è composto dallo stipendio tabellare pari ad € 43.310,90 di cui al CCNL del 3 agosto 2010 – area II della dirigenza – oltre alla retribuzione di posizione determinata nel valore economico corrispondente alla fascia S2, attribuita con deliberazione della Giunta regionale n. 870 del 15.07.2019, per un importo pari ad € 44.000,00.

E' altresì corrisposta la retribuzione di risultato sulla base dei criteri e dei valori stabiliti dalla normativa regionale vigente e dalla contrattazione decentrata integrativa.

L'istanza di partecipazione è redatta in conformità al modello Allegato A2 al presente avviso e debitamente sottoscritta; alla stessa vanno obbligatoriamente allegati:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

- dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 - Allegato A3;
- dichiarazione assunzione di altre cariche e/o incarichi di cui al decreto legislativo n. 33/2013 - Allegato A4;
- curriculum vitae sottoscritto dall'interessato nel quale siano indicati i requisiti, le attitudini e le capacità professionali, le valutazioni dei risultati conseguite negli enti di appartenenza e ogni altro elemento utile alla verifica dei parametri fissati dal comma 2, dell'articolo 28, della legge regionale n. 20/2001.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si applicheranno le disposizioni vigenti in materia.

**Il termine per la presentazione dell'istanza è fissato in sei giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso, nonché sulla INTRANET regionale – voce annunci. In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende espressamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle istanze.

L'istanza per il conferimento dell'incarico in questione deve pervenire, entro le ore 12.00 del giorno di scadenza di cui sopra, al Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: [regione.marche.risorseumanestrumentali@emarche.it](mailto:regione.marche.risorseumanestrumentali@emarche.it), l'invio della domanda e dei relativi allegati, in formato pdf, potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.
- consegna a mano in busta chiusa presso l'ufficio protocollo del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali della Regione Marche, sito in Via Gentile da Fabriano n. 2/4 – palazzo Li Madou 4° piano - 60125 Ancona dal lunedì al venerdì h. 9.00-12.00.

In entrambi i casi andrà indicata obbligatoriamente sulla busta o all'oggetto della PEC la seguente dicitura: *“Istanza per il conferimento dell'incarico di direzione della P.F. Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati)”*. In ipotesi di trasmissione tramite PEC non personale, l'oggetto dovrà contenere altresì il nome del candidato.

Il Segretario generale  
Deborah Giraldi